

ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ ОПИСИ ПРОБ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

Открываем чистый файл Excel и заполняем описание с первой строки и только в первом столбце «А». Пример:

The screenshot shows a Microsoft Excel spreadsheet with the following data in column A:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	Малышка № 1234, 2014 г.р.														
2	Ромашка № 2345														
3	Малина № 3467														
4	5566														
5	7788														
6	8899														
7	8754														
8	9632														
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															

A red arrow points from the text 'первой строки и только в первом столбце «А»' to the first row and column A of the spreadsheet. A red box highlights the first column (A) from row 1 to row 8.

Всю информацию об идентификации животного (или пробы), какую Вам надо, пишем только в первом столбце «А». Можно писать кличку, номер, год рождения, любую информацию, идентифицирующую пробу. Что напишите в этой таблице, то и будет напечатано в результате исследований. Эта информация необходима больше для Вашей дальнейшей работы, когда получите результаты исследований, нежели для лаборатории. В других столбцах писать нельзя, информация из них в систему «Веста» не переносится.

На каждую новую опись необходимо новый файл Excel, именно новый файл, а не несколько листов в одном файле!

Не забудьте перед отправкой файла дать ему соответствующее имя, что бы мы смогли его отличить от других, например: «Подгорцы, коровы, отд.Цепели, двор 1» и т.д.

Обратите внимание, что **в описи не должно быть пустых строк**, если строка пустая, система её не распознаёт, выбрасывает и тогда вся нумерация проб сдвинется. Если у Вас по каким-то причинам проба отсутствует (разбили пробирку, а повторно взять нет возможности и т.д.), тогда в описи пишете: «нет пробы». **В любом случае номера проб на пробирках должны соответствовать нумерации строк в таблице Excel!**

Если Вы направляете парные пробы сыворотки крови для ретроспективной диагностики на вирусные болезни, или на напряжённость иммунитета после вакцинации, обозначайте пробы в описи, например «А» и «Б». Под буквой «А» будут пробы, взятые в начале заболевания (или перед вакцинацией), под буквой «Б», пробы, взятые повторно (или после вакцинации). *Пример на следующей странице.* Здесь так же номера на пробирках должны соответствовать нумерации строк в таблице.

И ещё. Опись описью, но сопроводительные никто не отменял. Пишите их на бумаге, **разборчиво**, с указанием того, что направили и на какие исследования. Не нужно писать в одной сопроводительной несколько разных материалов. Если Вы послали патматериал, сыворотку крови, фекалии, корма и соскобы, то, соответственно, пишете 4 сопроводительных.

Если материал для исследования направляется **от частных лиц**, обязательно указывайте не только **фамилию** и инициалы, а **имя и отчество полностью!** Все частники, как и юридические лица, заносятся в систему «Веста».

Все файлы с описями необходимо иметь при себе на электронном носителе при сдаче материала, либо заранее отправлять в лабораторию по электронной почте (предпочтительно) на адрес priem@vetlab43.ru – приёмка материала

Надеемся на Ваше понимание, данные нововведения – это не личная прихоть кого-то, а необходимость, вызванная переходом нашей лаборатории на электронную систему учёта лабораторных исследований.

ретроспектива - Microsoft Excel

Файл Главная Меню Вставка Разметка страницы Формулы Данные Рецензирование Вид

Вставить Буфер обмена Arial 26 Шрифт Ж К Ч Выравнивание Общий Число Условное форматирование Форматировать как таблицу Стили ячейки Стили Вставить Удалить Формат Ячейки Σ Сортировка и фильтр Найти и выделить Редактирование

A8 Б телёнок № 4567

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	А телёнок № 1234													
2	Б телёнок № 1234													
3	А телёнок № 2345													
4	Б телёнок № 2345													
5	А телёнок № 3456													
6	Б телёнок № 3456													
7	А телёнок № 4567													
8	Б телёнок № 4567													
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														
21														
22														
23														
24														
25														
26														
27														
28														
29														
30														
31														
32														
33														
34														
35														

Лист1 Лист2 Лист3

Правка 100%